

Razão Social: MARCOS OLIVEIRA CONTABILIDADE, CONSULTORIA E ASSESSORIA LTDA.

Validade da Proposta: 90 DIAS

Pagamento em parcelas: 12 PARCELAS

À PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIZOPOLIS-PB.

PROPOSTA

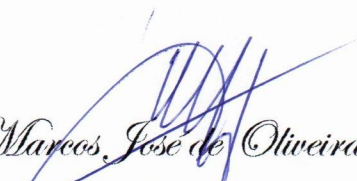
QUANT	DESCRIÇÃO	VLR UNIT	VLR TOTAL
01	a) Elaboração dos anexos do PPA – Plano Plurianual; b) Elaboração dos Anexos da LDO – Lei de Diretrizes Orçamentaria; c) Elaboração dos anexos da LOA Lei Orçamentaria Anual; d) Memoria de Calculo dos anexos dos instrumentos de planejamento LDO, PPA e LOA; e) Apresentação dos anexos para realização de audiências publica para a elaboração dos instrumentos de planejamento; f) Elaboração de Prestação de Contas de forma Diária para atender a RN-TC Nº 005/2017 do Tribunal de Contas do Estado da Paraíba, com o envio através do Portal do Gestor das informações atinentes a: Empenhos, Liquidação, Pagamentos, Estorno de Empenhos, Estornos de Liquidação, estorno de pagamentos e outras que venham a ser implementadas pelo órgão de controle externo; g) Elaboração de Balancetes Mensais em meio fisico e eletrônico alimentados pelo setor de contabilidade da prefeitura, para envio no portal do Gestor Sagres on line, dentro do Prazo estabelecido em RN-TC nº 003/2014 a	7.000,00	84.000,00

	suas alterações; h) Elaboração da PCA – Prestação de Contas Anual em meio físico e eletrônico com o envio no portal do gestor das peças integrantes do MCASP - Manual de contabilidade aplicado ao setor público e Lei 4.320/64; i) Elaboração de Prestação de Contas Anual para envio ao SICONFI/STN, contendo a DCA – Declaração de Contas Anuais com o conjunto de tabelas de dados patrimoniais e orçamentários que formam a estrutura da DCA conforme discriminação abaixo: 8. Anexo I AB Balanço Patrimonial; 9. Anexo I C Balanço Orçamentário – Receitas Orçamentárias (União, Estados, DF e Municípios); 10. Anexo I D Balanço Orçamentário – Despesas Orçamentárias; 11. Anexo I E Balanço Orçamentário – Despesas por função; 12. Anexo I F Execução dos Restos a Pagar – Despesas Orçamentárias; 13. Anexo I G Balanço Orçamentário – Execução dos Restos a Pagar – Despesas por função; 14. Anexo I HI Demonstrativo das Variações Patrimoniais e Resultado Patrimonial. j) Elaboração do RREO – Relatório Resumido da Execução Orçamentaria de forma Bimestral; k) Envio do RREO – Relatório Resumido da Execução Orçamentaria para a Secretaria do Tesouro Nacional através do SICONFI; l) Elaboração do RGF – Relatório de Gestão Fiscal de forma Quadrimestral e ou Semestral dependendo do caso; m) Envio do RGF – Relatório de Gestão Fiscal para a Secretaria do Tesouro Nacional através do SICONFI;		
--	---	--	--

	n) Elaboração de RREO - Relatório Resumido da Execução Orçamentaria em meio físico compreendendo os anexos Bimestrais; o) Elaboração do RGF - Relatório de Gestão Fiscal em meio físico compreendendo os quadrimestres e ou os Semestres; p) Apuração dos condicionantes de Saúde, Educação FUNDEB, MDE, Despesas com pessoal, afim de orientar o gestor na tomada de decisões; q) Apuração do Calculo para o Repasse ao Legislativo conforme determina o percentual contido no Art. 29 da CF/88; r) Preparação de defesa contábil e administrativa para o acompanhamento de gestão instituído pelo TCE- Tribunal de Contas do Estado através da RN-TC nº 001/2017; s) Preparação de defesa contábil e administrativa para o relatório prévio e o relatório da PCA emitido pelo Tribunal de contas; t) Subsidiar com informações contábeis para os setores responsáveis pelo preenchimento do IEGM no âmbito do Tribunal de Contas do Estado instituído pela RN-TC nº 004/2016; u) Subsidiar de informações contábeis a Secretaria de Assistência Social para a Elaboração dos demonstrativos de execução físico financeiro dos serviços; v) Subsidiar de informações contábeis a Secretaria de Saúde e o Fundo Municipal de Saúde para a prestação de contas aos conselhos; w) Subsidiar de informações contábeis a Secretaria de Educação para a prestação de contas dos recursos do Fundeb; x) Subsidiar de informações contábeis para elaboração do SIOPE Educação de		
--	---	--	--

	forma Bimestral com as análises de indicadores; y) Subsidiar de informações contábeis para elaboração do SIOPS SAUDE de forma Bimestral com as análises de indicadores; z) Elaborar o demonstrativo para envio de informações de Divida Publica no SICONFI, através do SADIPEM; aa) Analise dos indicadores para o controle social do FUNDEB no MAVS/SIOPE; bb) Acompanhamento do CAUC do Município; cc) Preparação de dados para a abertura de Créditos Especiais e ou suplementares; dd) Alimentação de informações contábeis para o Portal da Transparência do ente; ee) Consultoria e orientação técnica para a correta execução orçamentaria e financeira.		
Total			84.000,00

Sousa – PB em 02 de Janeiro de 2025.


Marcos José de Oliveira
Contador CRC/PB 5493